

## **СОГЛАСОВАН**

решением Ученого совета  
АНО ВО «МБИ  
имени Анатолия Собчака»  
(протокол от «19» декабря 2024 г. № 6)

## **АКТУАЛИЗИРОВАН**

решением Ученого совета  
АНО ВО «МБИ  
имени Анатолия Собчака»  
(протокол от «25» декабря 2025 г. № 7)

## **УТВЕРЖДЕН**

приказом ректора  
АНО ВО «МБИ  
имени Анатолия Собчака»  
от «27» декабря 2024 г. № 56

## **УТВЕРЖДЕНА**

**актуализированная версия**  
приказом ректора  
АНО ВО «МБИ  
имени Анатолия Собчака»  
от «30» декабря 2025 г. № 59

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине

### **Информационное право**

направление подготовки

***40.03.01 Юриспруденция***

направленность (профиль)

***Цифровая криминалистика***

уровень образования

***высшее образование - бакалавриат***

форма обучения

***очная***

год набора

***2025***

Санкт-Петербург

2024

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	3
2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	3
3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ .....	4
4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА.....	5
5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	6
5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ: .....	6
5.2. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	9
5.3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ .....	13
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ .....	14
7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	15
7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	18
7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	18

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине. Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели	<p>Знать: понятие и сущность отношений, регулируемых нормами информационного права, основания их возникновения, изменения и прекращения.</p> <p>Уметь: определять структуру отношений информационного права</p> <p>Владеть: определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели</p>

Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции

- знает юридические термины и принципы, основные нормативные документы, регулирующие правовую систему
- понимает основные права и свободы граждан, закрепленных в Конституции РФ
- способен анализировать и применять правовые нормы к конкретным ситуациям
- умеет структурировать и систематизировать правовые данные
- умеет соблюдать требования нормативных правовых актов в профессиональной деятельности
- способен находить и интерпретировать необходимую правовую информацию
- умеет работать с нормативно-правовой информацией, работать со справочно-правовыми системами
- обладает базовыми навыками обработки информационных массивов
- умеет умение работать в глобальных компьютерных сетях,
- обладает навыками использования информационных технологий

## 2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка проводится методом сопоставления параметров, продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Таблица – 1.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование разделов/тем	Формы текущего контроля успеваемости/ Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки  Устная/ письменная
Тема 1. Предмет, метод, система информационного права	Текущий контроль	Понятие информационного права, метод и система, информационные	СЗ: опрос	устная

		правоотношения.		
Тема 2. Правовой режим информации с ограниченным доступом	Текущий контроль	Государственная, банковская, коммерческая, медицинская и иные виды тайны по законодательству Российской Федерации. Специальные субъекты, уполномоченные в области информации с ограниченным доступом.	СЗ: опрос, письменное задание	устная письменная
Тема 3. Информация и персональные данные	Текущий контроль	Понятие персональных данных. Нормативное регулирование персональных данных.	СЗ: доклад, разбор кейсов	устная
Тема 4. Электронный порядок предоставления услуг и сеть «Интернет»	Текущий контроль	Основные направления правового регулирования информационных правоотношений в сети «Интернет».	СЗ: разбор кейсов, письменное задание	устная письменная
Тема 5. Информационная безопасность и ответственность за нарушение информационного законодательства	Текущий контроль	Ответственность за нарушение информационного законодательства	СЗ: разбор кейсов	устная
Все темы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по овладению теоретическими и знаниями практическими навыками	Тест	письменная

### 3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка знаний, умений, владений выражается в пятибалльной системе.

Таблица 3.1 – Текущий контроль

№ п/п	Виды работ	Критерии оценивания			
		Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии

2	Работа на семинарских занятиях	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
3	Работа на практических занятиях	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица 3.2 – Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции

Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Компетенция не освоена. Обучающийся не показывает знания, входящие в состав компетенции, не понимает их необходимость и/или не может их применять	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

#### 4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА

Таблица 4.1 – Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
Неудовлетворительно (2 балла)	Демонстрирует непонимание проблемы, не восприятие материала. Работа незакончена и/или это плагиат

Удовлетворительно (3 балла)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер
Хорошо (4 балла)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения
Отлично (5 баллов)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

Таблица - 5.1 Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Опрос	<p>Тема 1:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что представляет собой информационное право как отрасль права?</li> <li>2. Каковы предпосылки возникновения информационного права как отрасли?</li> <li>3. Чем отличается информационное право от смежных отраслей права?</li> <li>4. Дайте определение информации с юридической точки зрения.</li> <li>5. Перечислите и охарактеризуйте основные свойства информации как объекта права.</li> <li>6. Как соотносятся понятия «информация» и «данные» в правовом контексте?</li> <li>7. Что является предметом регулирования информационного права?</li> <li>8. Охарактеризуйте систему источников информационного права.</li> <li>9. Каковы основные принципы информационного права?</li> <li>10. Дайте определение информационных правоотношений.</li> <li>11. Назовите и охарактеризуйте элементы структуры информационных правоотношений.</li> <li>12. Кто может выступать субъектами информационных правоотношений?</li> <li>13. Какие объекты охраняются в рамках информационных правоотношений?</li> <li>14. Каковы основания возникновения информационных правоотношений?</li> <li>15. Как информационное право взаимодействует с конституционным правом?</li> <li>16. В чём проявляется связь информационного права с гражданским правом?</li> <li>17. Каковы особенности взаимодействия информационного права с административным правом?</li> <li>18. Как соотносятся информационное право и уголовное право в сфере информационной безопасности?</li> <li>19. В чём заключается специфика межотраслевых связей информационного права?</li> </ol> <p>Тема 2:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Какие виды тайн предусмотрены законодательством Российской Федерации и в чём их принципиальные различия?</li> <li>2. Каков правовой статус государственной тайны в России? Какие сведения относятся к государственной тайне и каков порядок их засекречивания?</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Какие нормативные акты регулируют отношения, связанные с банковской тайной в Российской Федерации? Каковы права и обязанности кредитных организаций в этой сфере?</li> <li>4. В чём заключаются особенности правового режима коммерческой тайны? Какие меры должен предпринять предприниматель для защиты коммерческой тайны?</li> <li>5. Какие сведения составляют врачебную тайну согласно законодательству РФ? Каковы правовые последствия нарушения врачебной тайны?</li> <li>6. Какие специальные субъекты уполномочены работать с информацией, составляющей государственную тайну? Какие требования предъявляются к таким субъектам?</li> <li>7. Каков порядок получения и использования информации, составляющей банковскую тайну, правоохранительными органами?</li> <li>8. Какие меры ответственности предусмотрены законодательством за разглашение сведений, составляющих различные виды тайн (государственную, коммерческую, банковскую и др.)?</li> <li>9. В каких случаях возможно предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия пациента?</li> <li>10. Какие государственные органы осуществляют контроль за соблюдением законодательства о защите информации с ограниченным доступом?</li> <li>11. Каковы особенности правового регулирования защиты персональных данных как особого вида конфиденциальной информации?</li> <li>12. Какие правовые механизмы предусмотрены для защиты коммерческой тайны в рамках договорных отношений?</li> <li>13. В каких случаях возможно рассекречивание сведений, ранее отнесённых к государственной тайне? Каков порядок такого рассекречивания?</li> <li>14. Какие права имеют граждане на доступ к информации, составляющей различные виды тайн, и в каких случаях им может быть отказано?</li> <li>15. Какие виды ответственности могут быть применены к должностным лицам за нарушение законодательства о защите информации с ограниченным доступом?</li> </ol>
<p>Письменное задание</p>	<p>Тема 2: Опишите понятие информации с ограниченным доступом, приведите примеры различных видов такой информации. Для каждого вида информации укажите: Нормативно-правовые акты, регулирующие данный вид тайны; Основные признаки и критерии отнесения информации к данному виду; Субъектов, имеющих доступ к данной информации. Опишите конкретную ситуацию, связанную с нарушением режима информации с ограниченным доступом. Проанализируйте действия всех участников ситуации: Какие нормы законодательства были нарушены? Какие правовые последствия могут наступить для виновных лиц? Какие меры должны быть предприняты для предотвращения подобных нарушений в будущем?</p> <p>Тема 4: Проанализируйте нормативно-правовую базу, регулиующую предоставление государственных услуг в электронной форме в Российской Федерации. Укажите основные федеральные законы и подзаконные акты, регламентирующие: Порядок предоставления госуслуг через интернет-порталы. Требования к безопасности и защите персональных данных пользователей. Права и обязанности граждан при получении госуслуг в электронной форме. Сравните российское законодательство с зарубежными аналогами в сфере электронного правительства.</p>
<p>Доклад</p>	<p>Тема 3:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правовая природа персональных данных</li> <li>2. Нормативно-правовое регулирование обработки персональных данных в Российской Федерации</li> <li>3. Ответственность субъектов персональных данных</li> <li>4. Субъекты персональных данных: права и обязанности в контексте современных цифровых технологий</li> </ol>

	<p>5. Защита персональных данных в сети Интернет</p> <p>6. Роль Роскомнадзора в регулировании и контроле обработки персональных данных</p>
Разбор кейсов	<p>Тема 3:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компания запустила интернет-магазин и собирает персональные данные клиентов при регистрации и оформлении заказов. Клиент утверждает, что его данные были обработаны без его согласия. Какие нормативные акты регулируют обработку персональных данных в этом случае? Каковы права клиента на доступ к своим данным и их исправление? Какие обязанности у интернет-магазина по получению согласия на обработку данных?</li> <li>2. Туристическая фирма собирает данные клиентов и передает их в зарубежную систему бронирования отелей. Клиент узнает об этом и подает жалобу. Какие требования к передаче персональных данных за границу установлены законодательством? Какие права имеет клиент на уведомление о передаче данных третьим лицам? Какие меры должна была предпринять фирма для обеспечения безопасности данных?</li> <li>3. Банк внедрил систему идентификации клиентов с использованием биометрических данных. Клиент отказывается от использования системы и требует объяснений. Какие нормативные требования существуют к использованию биометрических данных? Каковы права клиента на отказ от использования биометрии? Какие обязанности у банка по информированию клиентов о способах идентификации?</li> <li>4. Образовательная платформа собирает данные учеников, включая личные данные и оценки. Родители ученика обнаруживают, что данные были переданы третьей стороне без их ведома. Какие особенности обработки персональных данных несовершеннолетних установлены законом? Какие права имеют родители на доступ и контроль над данными своих детей? Какие меры предосторожности должна была принять платформа для защиты данных несовершеннолетних?</li> </ol> <p>Тема 4:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гражданин пытается получить услугу через портал госуслуг, но получает отказ без объяснения причин. Каковы обязанности государственных органов по предоставлению услуг в электронной форме? Какие права имеет гражданин на получение информации о причинах отказа? Каков порядок обжалования отказа в предоставлении госуслуги?</li> <li>2. Муниципальный орган власти не публикует информацию о своей деятельности в открытом доступе, как того требует программа «Открытое Правительство». Какие нормативные требования существуют к публикации информации государственными органами? Какие санкции предусмотрены за несоблюдение требований по публикации информации? Какие права имеют граждане на доступ к информации о деятельности госорганов?</li> <li>3. Портал госуслуг был недоступен в течение нескольких дней из-за технических работ, что привело к невозможности получения важной услуги. Какие обязанности возложены на государственные органы по обеспечению бесперебойной работы портала госуслуг? Какие права имеют граждане на получение госуслуг без необоснованных перерывов? Каков порядок компенсации за простой в предоставлении услуг?</li> </ol> <p>Тема 5:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ООО «Технософт» — разработчик программного обеспечения, заключило договор с государственным учреждением на создание информационной системы для обработки персональных данных граждан. В процессе реализации проекта компания привлекла субподрядчика — ООО «ИТ-решения», не имеющего лицензии на деятельность по технической защите конфиденциальной информации. После запуска системы в эксплуатацию произошла утечка персональных данных более 10 000 граждан. Утечка произошла из-за использования несертифицированных средств защиты информации и нарушения требований по обеспечению информационной безопасности. Государственное учреждение обнаружило, что ООО</li> </ol>

	<p>«Технософт» не имело права привлекать указанного субподрядчика, а также нарушило сроки внедрения системы на 2 месяца. В ходе проверки выяснилось, что компания также использовала нелегальное программное обеспечение при разработке системы. Какие виды юридической ответственности могут наступить для ООО «Технософт» и ООО «ИТ-решения»? Проанализируйте ситуацию с точки зрения нарушения законодательства о персональных данных. Какие нормы были нарушены? Оцените действия ООО «Технософт» с позиции соблюдения требований о защите государственной информационной системы. Какие меры ответственности могут быть применены к государственному учреждению как заказчику?</p> <p>2. Крупная IT-компания «Digital Systems» разработала мобильное приложение для обмена сообщениями и файлами. В процессе эксплуатации приложения были выявлены следующие нарушения:</p> <p>Компания собирала и обрабатывала персональные данные пользователей без получения письменного согласия</p> <p>В приложении использовалась система распознавания лиц для таргетированной рекламы без информирования пользователей</p> <p>Данные хранились на серверах в юрисдикции, не обеспечивающей адекватную защиту прав субъектов персональных данных</p> <p>В пользовательском соглашении содержались положения, ущемляющие права пользователей</p> <p>Компания передавала данные третьим лицам без надлежащего правового основания</p> <p>При обработке биометрических данных не соблюдались требования законодательства</p> <p>После проверки надзорного органа выяснилось, что:</p> <p>В приложении были обнаружены уязвимости, приведшие к утечке данных 5000 пользователей</p> <p>Компания не проводила регулярный аудит безопасности</p> <p>Не были назначены ответственные лица за организацию обработки персональных данных</p> <p>Отсутствовала документация по обеспечению безопасности данных</p> <p>Компания является резидентом особой экономической зоны</p> <p>Приложение имеет более 1 млн активных пользователей</p> <p>Часть данных обрабатывалась за пределами РФ</p> <p>Компания не уведомила Роскомнадзор о начале обработки персональных данных</p> <p>Какие виды юридической ответственности могут наступить для компании «Digital Systems»?</p> <p>Проанализируйте ситуацию с точки зрения нарушения законодательства о персональных данных. Какие конкретные нормы были нарушены?</p> <p>Оцените действия компании с позиции соблюдения требований о защите биометрических данных.</p> <p>Какие меры ответственности могут быть применены к компании как оператору персональных данных?</p>
--	--

## 5.2 КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### Первая контрольная точка по дисциплине - в форме теста (письменная).

Тест по дисциплине «Информационное право»

1. Что такое информация согласно правовому определению?

- а) сведения, поступающие от СМИ
- б) только документированные сведения о лицах, предметах, фактах, событиях
- в) сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления
- г) только сведения, содержащиеся в электронных базах данных

2. Какое свойство характерно для информации?
- а) исчезает при потреблении
  - б) становится доступной только при наличии материального носителя
  - в) подвергается только моральному износу
  - г) характеризуется всеми перечисленными свойствами
3. Как называется информация с реквизитами на материальном носителе?
- а) достоверная
  - б) конфиденциальная
  - в) документированная
  - г) коммерческая тайна
4. Какие формы защиты интеллектуальной собственности существуют?
- а) авторское, патентное право и коммерческая тайна
  - б) интеллектуальное право и смежные права
  - в) коммерческая и государственная тайна
  - г) гражданское и административное право
5. На какие виды подразделяются информационные ресурсы по принадлежности?
- а) государственные, коммерческие и личные
  - б) федеральные, региональные и муниципальные
  - в) открытые, закрытые и конфиденциальные
  - г) общедоступные и ограниченные
6. Что относится к информации ограниченного доступа?
- а) государственная тайна
  - б) персональные данные
  - в) коммерческая тайна
  - г) всё вышеперечисленное
7. Какой закон регулирует защиту государственной тайны?
- а) «Об информации, информатизации и защите информации»
  - б) «О государственной тайне»
  - в) «О безопасности»
  - г) «О ФСБ»
8. Кто может владеть государственными информационными ресурсами?
- а) физические лица
  - б) коммерческие предприятия
  - в) негосударственные учреждения
  - г) никто из перечисленных
9. Какой законодательный акт имеет высшую юридическую силу в вопросах информационного права?
- а) Конституция РФ
  - б) ГК РФ
  - в) ФЗ «Об информации»
  - г) Указы Президента
10. Что такое вредоносная программа с правовой точки зрения?
- а) любая программа, причиняющая вред
  - б) программа, созданная с целью нанесения ущерба

- в) программа, нарушающая работу информационных систем
- г) всё вышеперечисленное

11. Кто может быть субъектом информационных отношений?

- а) физические лица
- б) юридические лица
- в) государство
- г) все вышеперечисленные

12. Что такое электронная подпись?

- а) цифровой код для идентификации отправителя
- б) реквизит электронного документа
- в) способ подтверждения авторства электронного документа
- г) всё вышеперечисленное

13. Какие права имеет обладатель информации?

- а) право на использование
- б) право на распространение
- в) право на защиту
- г) все вышеперечисленные

14. Что такое режим информационной безопасности?

- а) совокупность мер по защите информации
- б) система правил доступа к информации
- в) порядок использования информационных ресурсов
- г) всё вышеперечисленное

15. Какие виды ответственности существуют за нарушение информационного права?

- а) административная
- б) уголовная
- в) гражданская
- г) все вышеперечисленные

16. Что такое персональные данные?

- а) любая информация о физическом лице
- б) информация, позволяющая идентифицировать личность
- в) сведения, составляющие личную или семейную тайну
- г) всё вышеперечисленное

17. Кто может обрабатывать персональные данные?

- а) государственные органы
- б) юридические лица
- в) физические лица
- г) все вышеперечисленные при соблюдении условий закона

18. Что такое конфиденциальность информации?

- а) требование не передавать информацию третьим лицам
- б) ограничение доступа к информации
- в) защита информации от несанкционированного доступа
- г) всё вышеперечисленное

19. Какие права возникают при создании базы данных?

- а) авторские права
- б) смежные права
- в) исключительные права
- г) все вышеперечисленные

20. Что такое информационный ресурс?

- а) совокупность информации в информационных системах
- б) организованная совокупность данных
- в) документированная информация
- г) всё вышеперечисленное

21. Какие существуют способы защиты информации?

- а) правовые
- б) организационные
- в) технические
- г) все вышеперечисленные

22. Что такое информационная система?

- а) совокупность баз данных
- б) комплекс технических средств
- в) организационно-техническая система для обработки информации
- г) всё вышеперечисленное

23. Какие права имеет автор произведения?

- а) исключительные права
- б) личные неимущественные права
- в) право на вознаграждение
- г) всё вышеперечисленное

24. Что такое массовая информация?

- а) информация для неограниченного круга лиц
- б) информация, распространяемая СМИ
- в) информация, доступная через технические средства
- г) всё вышеперечисленное

### **Вторая контрольная точка по дисциплине - в форме опроса (устная).**

Перечень вопросов:

1. Понятие и виды информации. Информация как правовая категория и объект права.
2. Роль информации в жизни личности, общества и государства. Основные аспекты информационного общества.
3. Понятие, предмет и методы информационного права. Соотношение информационного права с другими отраслями права.
4. Источники информационного права: классификация и характеристика.
5. Принципы информационного права: основные принципы и их значение.
6. Информационные правоотношения: состав и классификация.
7. Индивидуальные и коллективные субъекты информационных правоотношений.
8. Объекты информационных правоотношений: виды и особенности.
9. Публичное управление с использованием информационных технологий. Проблемы построения электронного государства.
10. Информационные права и свободы человека и гражданина.
11. Право граждан и организаций на доступ к информации.
12. Обеспечение доступа пользователей к информации о деятельности судов.

13. Обеспечение доступа пользователей к информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
14. Организация правового обеспечения работы с открытой информацией.
15. Государственная тайна как объект правовой охраны. Правовая защита государственной тайны.
16. Коммерческая тайна: понятие, признаки и правовая охрана.
17. Правовое регулирование служебной и профессиональной тайн.
18. Понятие, признаки и виды персональных данных.
19. Порядок обработки персональных данных: права субъектов и обязанности операторов.
20. Государственный контроль и надзор за обработкой персональных данных. Ответственность за нарушение законодательства о персональных данных.
21. Понятие электронного документа и электронного документооборота.
22. Виды и правовой режим использования электронной подписи.
23. Правовой статус удостоверяющего центра.
24. Понятие и общий правовой режим информационно-телекоммуникационной сети.
25. Общие условия распространения информации в сети Интернет.
26. Дисциплинарная ответственность за правонарушения в информационной сфере: основания и порядок применения.
27. Административные правонарушения в области связи и информации: понятие и порядок применения.
28. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.
29. Характеристика преступлений в сфере компьютерной информации.
30. Интеллектуальная собственность как объект информационных отношений.
31. Особенности регулирования информационных отношений институтом авторского права.
32. Понятие и предмет информационной безопасности. Место информационной безопасности в системе национальной безопасности.
33. Принципы, задачи и функции обеспечения информационной безопасности.
34. Органы государственной власти в сфере обеспечения информационной безопасности: виды и полномочия.
35. Межведомственная комиссия Совета Безопасности РФ по информационной безопасности: правовое регулирование и полномочия.

### 5.3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

#### Итоговый тест (с ответами) для проверки сформированности компетенций

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

**Вопрос № 1. Выберите один правильный ответ.**

Какой из перечисленных объектов не защищается авторским правом?

- а) Программа для ЭВМ
- б) База данных
- в) Общеизвестная информация
- г) Текстовое произведение

Правильный ответ: в

**Вопрос № 2. Выберите один правильный ответ.**

Что необходимо для законного использования персональных данных субъекта?

- а) Устное согласие
- б) Письменное согласие
- в) Нотариальное заверение
- г) Согласие не требуется

Правильный ответ: б

**Вопрос № 3. Выберите один правильный ответ.**

Какая организация регулирует доменное имя в интернете?

- а) ООН
- б) ICANN
- в) Интерпол
- г) ЮНЕСКО

Правильный ответ: б

**Вопрос № 4. Выберите один правильный ответ.**

Какой документ подтверждает подлинность электронного документа?

- а) Электронная подпись
- б) Электронная метка
- в) Электронный сертификат
- г) Электронная виза

Правильный ответ: а

**Вопрос № 5. Выберите один правильный ответ.**

Что из перечисленного не относится к имущественным правам на программный продукт?

- а) Воспроизведение
- б) Модификация
- в) Распространение
- г) Уничтожение

Правильный ответ: г

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ**

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля

успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбранный вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами института.

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит аттестацию обучающихся за прошедший период. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги текущей аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

– результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

– результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;

– результаты выполнения контрольных работ;

– результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

– результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

– посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;

– своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

– результаты прохождения контрольных точек по дисциплине.

**Промежуточная аттестация** обучающихся института является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием пятибалльной системы оценки знаний обучающихся.

## **7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и

инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениям и зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	Аудиально-кинестетические, предусматривающ ие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения:
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
С нарушениям и слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха:
	Слабослышащие Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой	аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудиально-кинестетические, предусматривающ ие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.

С нарушениям и опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осознательно-слуховой	<ul style="list-style-type: none"> <li>– визуально-кинестетические;</li> <li>– аудио-визуальные;</li> <li>– аудиально-кинестетические;</li> <li>– аудио-визуально-кинестетические.</li> </ul>
--	---	---

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям		Образовательные ресурсы				
		Электронные				Печатные
		мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели))	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гиперссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения

С нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.</li> </ul>
С нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.</li> </ul>
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка, с использованием специальных технических средств (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</li> </ul>

### **7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

### **7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются